

----- Kepala surat syarikat -----

Ketua Pegawai Eksekutif
 Pertubuhan Berita Nasional Malaysia
 Wisma BERNAMA
 No. 28, Jalan BERNAMA, Off Jalan Tun Razak
 50400 Kuala Lumpur

Tarikh:

Tuan/Puan,

PERWAKILAN KUASA MENANDATANGANI BAGI PIHAK SYARIKAT

Dengan hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Dimaklumkan bahawa saya,.....
 No.K.P:.....selaku pemilik Syarikat
akan menandatangani
 sendiri semua dokumen berkaitan dengan urusan perolehan **BAGI
 SEBUTHARGA PERKHIDMATAN PERUNDING BERKENAAN
 CADANGAN KERJA-KERJA UBAH SUAI DAN MENAIKTARAF
 BANGUNAN BIRO BERNAMA DI NEGERI KEDAH DAN NEGERI
 PERLIS (BER/SH/03/2021)** dengan BERNAMA **atau** mewakilkan kuasa
 untuk menandatangani bagi pihak syarikat untuk urusan perolehan tersebut
 iaitu:

Nama :

Alamat :

Jawatan :

No. K.P :

No Telefon :

No Faks :

Emel :

3. Sehubungan itu, dikemukakan untuk makluman/rujukan pihak tuan selanjutnya. Pihak kami akan memaklumkan kepada pihak tuan sekiranya terdapat perubahan penama bagi perkara ini secara rasmi.

Sekian, terima kasih.

.....(**Tandatangan**).....

(NAMA PEMILIK SYARIKAT)

Jawatan:

Cop Syarikat:

* potong yang mana tidak berkenaan.